


PANDUAN PENDAFTARAN SERTIFIKASI ONLINE VIA WEBSITE LSP UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO

1. Silahkan lakukan pendaftaran uji melalui website LSP Universitas Dian Nuswantoro melalui link berikut :

<https://lsp.dinus.ac.id/auth/registrasi>

Silahkan isi formulir dibawah ini dengan data yang sebenar benarnya.



[Beranda](#) [Profile](#) [Sertifikasi](#) [Informasi](#) [Kontak](#) [DAFTAR ONLINE](#)

Sudah pernah mendaftar? [Klik disini](#) untuk LOG IN.

FR-APL-01. FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

*** Wajib Diisi**

Data Pribadi

No Induk Kependudukan (NIK) *

Masukan Nomor Induk Kependudukan (NIK)

Nama Lengkap *

Masukan Nama Lengkap

Tempat - Tanggal Lahir

Tempat

Masukan Tempat Lahir

Tanggal Lahir

dd/mm/yyyy

Jenis Kelamin

Laki-laki

Kewarganegaraan

WNI

Alamat

Masukan Alamat Lengkap Domisili Sesuai KTP

Kode Pos

Masukan Kode Po

2. Bagian Data Pendidikan dapat diisikan data pendidikan terakhir (contoh : SMA/SMK)

Data Pendidikan

Jenjang Pendidikan *

SMA/Sederajat

Nama Sekolah / Perguruan Tinggi*

SMA Negeri 1 Semarang

Alamat Sekolah / Perguruan Tinggi

JL. Menteri Supeno Semarang

Jurusan

IPA

Nomor Induk Mahasiswa (NIM)

p31128329

Tahun Lulus

2020

* Silahkan diisi jika Anda sudah lulus

3. Pada bagian Data Pekerjaan apabila sudah bekerja silahkan isi data tempat bekerja saat ini, apabila belum bekerja dapat diisi data tempat pendidikan saat ini .

Data Pekerjaan

Pekerjaan *	<div>Pelajar/Mahasiswa</div>		
Nama Perusahaan	<div>Universitas Dian Nuswantoro</div>		
Alamat Perusahaan	<div>Jl. Imam Bonjol No 207 , Penarikan Kidul, Kota Semarang.</div>	Kode Pos Perusahaan	<div>Masukan Kode Po:</div>
Jabatan	<div>Masukan Jabatan</div>		
No.Telp Perusahaan	Kantor <div><div>(024)3517261</div></div>	Fax	<div>Masukan No Fax Perusahaan</div>
Email Perusahaan	<div>sekretariat@dinus.ac.id</div>		

4. Bagian Data Informasi Login merupakan data yang akan digunakan untuk membuat akun, silahkan isikan data beserta email dengan sebenar benarnya. Jika sudah selesai mengisi silahkan **klik tombol daftar.** (pastikan email yang dicantumkan adalah email aktif mahasiswa ex: 111202004577@mhs.dinus.ac.id)

Informasi Login

Username *	<div>Dwi Arya Ramadhani</div>
Email *	<div>122202002854@mhs.dinus.ac.id</div>
Password *	<div>senangsekali</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Tampilkan Password</div>
Ulangi Password *	<div>senangsekali</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Tampilkan Password</div>
Pertanyaan Rahasia *	<div>Hobi favorit Anda?</div>
Jawaban (Dari Pertanyaan Diatas) *	<div>Makan</div>

Daftar

*Pertanyaan dan jawaban ini digunakan untuk keperluan reset password

5. Jika sudah berhasil membuat akun maka akan tampil informasi sebagai berikut :



6. Silahkan cek email anda yang terdaftar (email mahasiswa aktif) pada bagian **inbox atau spam** untuk melakukan aktivasi akun.

7. Setelah melakukan aktivasi silahkan login kembali untuk melakukan pendaftaran uji, kemudian klik pada tombol **DAFTAR**.

Selamat Datang

Hai, FITRIA KINTA NURRIZKI di halaman Asesmen Online LSP UDINUS.



8. Silahkan lengkapi persyaratan dasar pendaftaran uji dengan mengunggah **Foto , KTP, dan Daftar Nilai terbaru** menggunakan format file **jpg , jpeg, png atau pdf dengan ukuran file maksimal 2 MB**. Unggah bukti tambahan seperti sertifikat pelatihan atau sertifikat magang atau portofolio sesuai bidang tersebut apabila memiliki.

Pendaftaran Asesmen

Pembaruan Persyaratan Dasar (Jika ada)

Foto * Foto.jpg
 *Diwajibkan menggunakan foto berlatar biru atau seperti yang ada pada akun SiAdin Anda!

KTP * FOTO KTP.jpg

Transkrip Nilai * Transkrip nilai (2).pdf

Bukti Pendukung (Jika ada)

***Catatan**

- Ukuran file maksimal 2 MB
- Format file yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, .pdf

Daftar Asesmen

Skema Sertifikasi *

Tujuan Asesmen *

9. Pilih **skema sertifikasi** sesuai dengan skema yang anda minati.

Pilihan Sertifikasi berdasarkan Program Studi :

No.	Program Studi	Skema Sertifikasi
1.	Manajemen S-1	: Skema Sertifikasi Konsultan Pratama Bidang Manajemen Pemasaran IKM
		: Skema Sertifikasi Konsultan Pratama Bidang Manajemen Sumber Daya Manusia IKM
		: Skema Sertifikasi Konsultan Pratama Bidang Manajemen Keuangan IKM

10. Pilih tujuan asesmen adalah sertifikasi, kemudian klik tombol **Daftar**.

11. Setelah berhasil melakukan pendaftaran, tunggu Admin LSP untuk **menyetujui**, setelah disetujui silahkan untuk melanjutkan pada tahap asesmen mandiri, klik pada tombol **Menuju Asesmen Mandiri**.

Pendaftaran Asesmen yang Anda ikuti

Cari:

No	Skema Sertifikasi	TUK	Last Updated	Approval
1.	Konsultan Pratama Bidang Manajemen Pemasaran IKM	Universitas Dian Nuswantoro	21 Agustus 2024 11:48 WIB - Asesi	Pending

Menampilkan 1 dari 1 data

Previous **1** Next

[Menuju Asesmen Mandiri →](#)

(sebelum di approve)

Pendaftaran Asesmen yang Anda ikuti

Cari:

No	Skema Sertifikasi	TUK	Last Updated	Approval
1.	Konsultan Pratama Bidang Manajemen Pemasaran IKM	Universitas Dian Nuswantoro	21 Agustus 2024 11:51 WIB - Admin	Disetujui

Menampilkan 1 dari 1 data

Previous **1** Next

[Menuju Asesmen Mandiri →](#)

(sesudah di approve)

12. Setelah masuk pada halaman asesmen mandiri silahkan klik pada bagian **kompeten** di setiap unit yang nanti akan diujikan. Klik **submit**.

FR-APL-02. ASESMEN MANDIRI

Pastikan anda kompeten sesuai dengan elemen dan kuk yang ada pada setiap unit-unit kompetensi berikut ini. Pasangkan elemen/kuk dengan bukti pendukung yang telah anda sebutkan sebelumnya.

Tanggal Mengisi : 21 Agustus 2024 11:53:19 WIB
Asesmen Mandiri:

Skema : Konsultan Pratama Bidang Manajemen Pemasaran IKM
Tempat Uji Kompetensi : Universitas Dian Nuswantoro

1. M.702090.001.02 Melakukan Komunikasi dengan Pihak IKM

Unit Kompetensi	Kompeten	Belum Kompetensi	Bukti Pendukung
M.702090.001.02 Melakukan Komunikasi dengan Pihak IKM	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Mempersiapkan Pelaksanaan Komunikasi			
Sasaran dan tujuan komunikasi ditentukan.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Transkrip Nilai
Substansi informasi yang akan disampaikan disiapkan.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Transkrip Nilai
Metode dan teknik komunikasi ditentukan.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Transkrip Nilai
Jenis dan peralatan komunikasi dengan IKM diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Transkrip Nilai
Ruang lingkup dan aspek komunikasi dengan IKM diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan jenis dan karakter IKM.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Transkrip Nilai

2. M.702090.002.02 Melakukan Inventarisasi Masalah pada IKM

3. M.702090.003.02 Memberikan Jasa Konsultasi Kepada Pihak IKM

4. M.702090.004.02 Melakukan Evaluasi Pelaksanaan Konsultasi

5. M.702090.005.02 Melakukan Riset dan Analisis Pasar untuk Menjual Produk.

6. M.702090.006.02 Menerapkan Bauran Pemasaran

7. M.702090.007.02 Mengurus Kontrak Penjualan Produk Ekspor

Submit

13. Pendaftaran Online telah **selesai**.
14. Selanjutnya asesi dapat mengunduh berkas **Ceklist Berkas, FR APL 1 dan FR APL 2** untuk digunakan dalam **Pengumpulan Berkas**

Riwayat Asesmen Mandiri							
					Cari: <input type="text"/>		
No	Skema Sertifikasi	TUK	Tanggal	Status	Ceklis Berkas*	FRAPL-01*	FRAPL-02*
1.	Konsultan Pratama Bidang Manajemen Pemasaran IKM	Universitas Dian Nuswantoro	21 Agustus 2024 11:55 WIB - Sistem	Lanjut Uji	Unduh	Unduh	Unduh